

**Dotační program**

**Sportovní akce  
2025**

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1 Město Příbram (dále jen „město“ nebo „poskytovatel“) zveřejňuje tuto výzvu k podání žádosti o dotaci v rámci dotačního programu **Sportovní akce 2025** (dále jen „Program“).
- 1.2 Dotace dle tohoto Programu jsou poskytovány v souladu se zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, s platnými Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram, v platném znění (dále jen „Pravidla“) a v souladu s usnesením Zastupitelstva města Příbram Usn. č. 541/2024/ZM.
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této výzvy je určena na období od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025.

## **Článek 2**

### **Účel Programu**

- 2.1 Program je zaměřen na podporu pořádání akcí soutěžního charakteru všech kategorií. Podporované akce přesahují významem běžné soutěžní aktivity a současně splňují podmínku, že jsou do nich zapojeny sportovní kluby z Příbrami a zároveň v nadpoloviční většině jiné kluby z České republiky či zahraničí, popřípadě neregistrovaná veřejnost.
- 2.2 Účel Programu je podpora sportovních aktivit, které efektivně přispějí k podpoře a propagaci sportu ve městě, propagaci a zviditelnění města Příbram a rozšíření společenské a sportovní nabídky občanům města. Finanční podpora je určena především na úhradu výdajů uvedených v žádosti žadatele (dále jen „Projekt“) potřebných pro realizaci a pořádání sportovních akcí dle bodu 2.1 určených pro sportovní vyžití obyvatel města.
- 2.3 Cílem je podpora projektů regionálního významu, které svým obsahem a rozsahem neovlivňují obchod mezi členskými státy Evropské unie.

## **Článek 3**

### **Alokace Programu**

Předpokládaná alokace Programu je **1.200.000,00 Kč** (slovy: jedenmiliondvěstětisíc korun českých) přičemž zahrnuje podporu sportovních akcí včetně akcí Běh města Příbrami a Příbramský půlmaraton.

## **Článek 4**

### **Oprávněný žadatel**

- 4.1 Oprávněným žadatelem je právnická i fyzická osoba (dále jen „žadatel“) splňující následující podmínky:
  - a) žadatel splňuje podmínky programu,
  - b) žadatel splňuje ostatní kritéria žadatele dle Pravidel.
- 4.2 Dotace dle tohoto Programu nebude poskytnuta žadateli, který:
  - a) má ke dni podpisu smlouvy o poskytnutí dotace závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k rozpočtu města Příbram a vůči právnickým osobám, jejichž je město Příbram zřizovatelem nebo zakladatelem,
  - b) nemá podaná vyúčtování dotací a podpor za minulá období,
  - c) nemá ve veřejně přístupném rejstříku nebo jiným vhodným způsobem zveřejněnu účetní závěrku za rok 2023 (týká se pouze žadatelů, které k tomu zákon zavazuje),
  - d) v případě, že mu byla poskytnuta dotace v programu Sportovní akce 2024, bez ospravedlnitelných důvodů neposkytl v předchozím období městu reciproční plnění, které v rámci předchozích žádostí o dotaci (jimž bylo ze strany města vyhověno) nabídl městu obdobně jako ve smyslu čl. 5.9 tohoto Programu.

## **Článek 5**

### **Obecné zásady**

- 5.1 Na poskytnutí dotace z rozpočtu města není právní nárok.
- 5.2 **V žádosti žadatel uvede požadovanou výši dotace**, a to je zároveň maximální možná výše dotace, která může být žadateli schválena.
- 5.3 Schválená výše dotace může činit **maximálně 80 % z celkových (tedy i neuznatelných) výdajů** vynaložených žadatelem na zajištění činností, které jsou v souladu s tímto Programem.
- 5.4 Není – li v tomto Programu stanoveno jinak, řídí se podmínky pro poskytnutí dotace, pro nakládání s obdrženými finančními prostředky a pro vyúčtování poskytnuté dotace Pravidly a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.

- 5.5 Město nemusí dotaci poskytnout žadateli, který v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušil podmínky čerpání podpory ze strany města, pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem ohrozil naplnění programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na něj nehledí, jako by nebyl odsouzen.
- 5.6 Příjemce dotace je povinen vést **řádnou, oddělenou evidenci čerpání poskytnuté dotace** v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Originály dokladů prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny větou **Financováno za podpory města Příbram** a číslem veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace.
- 5.7 Příjemce dotace nesmí dotaci převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací Projektu.
- 5.8 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchaní trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.9 V případě přijetí poskytnuté dotace je žadatel povinen na výzvu města poskytnout během období realizace projektu (v období od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025) reciproční plnění v podobě personální, věcné nebo organizační podpory při pořádání sportovních akcí pro veřejnost ze strany města, a to buď ve formě účasti a prezentace vlastních sportovních aktivit na takové akci, nebo formou personální a věcné (zapůjčení vybavení či sportovního náčiní) pomoci při organizaci takové akce v souladu s konkrétními požadavky města, které budou žadateli městem sděleny nejméně 1 měsíc před konáním takové akce. Požadavky města na toto reciproční plnění musí být přiměřené objemu poskytnuté dotace a možnostem žadatele, přičemž za přiměřený se považuje požadavek na organizační a věcné zapojení do akce „Na hřišti to žije!“ i obdobných akcí pořádaných městem.
- 5.10 Příjemce dotace je povinen doručit na Odbor školství, kultury a sportu (dále jen „OŠKS“) MěÚ Příbram písemnou pozvánku na akce, které jsou realizovány za finanční podpory města Příbram, a to minimálně tři týdny před jejich konáním. Zároveň je povinen umožnit na akci volný vstup členům zastupitelstva města a členům Komise pro mládež, tělovýchovu a sport.
- 5.11 Příjemce dotace se zavazuje v průběhu a nejméně 4 roky po ukončení realizace Projektu, pokud to povaha Projektu dovoluje, vhodným způsobem uveřejnit (na svých internetových stránkách, tiskem či jinými vhodnými způsoby), že Projekt je realizován s přispěním města Příbram (propagace - např. uvedení loga města na plakáty, pozvánky, umístění loga města při akci, zveřejnění článku v médiích apod.). Způsob propagace je příjemce povinen doložit společně s vyúčtováním dotace. OŠKS předá příjemci grafický soubor s logem města. Příjemce se zavazuje nepoužívat logo znevažujícím způsobem a užívat jej v souladu s manuálem k použití loga, který je zveřejněn na [www.pribram.eu](http://www.pribram.eu) v sekci Potřebuji vyřídít/Žádost o souhlas s použitím loga města. Bližší podmínky publicity projektu a užití znaku města a dalších jeho symbolů stanoví veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace.

## Článek 6

### Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na financování uznatelných výdajů, tedy výdajů na činnosti přímo související s naplněním účelu a cíle podpory dle tohoto Programu, tedy činností spojených s pořádáním a realizací sportovních akcí pro poskytování sportovního vyžití občanů Příbrami, a to za předpokladu, že jde o uznatelné výdaje dle Pravidel. Uznatelnými výdaji se rozumí zejména výdaje na:
- a) zabezpečení provozních a materiálních výdajů na zajištění sportovní akce dle Projektu souvisejících s plněním věcného zaměření Programu,
  - b) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Programu, pokud nejde o neuznatelné výdaje dle této výzvy nebo Pravidel.
- 6.2 Odměny nebo mzdové výdaje členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Programu, je možné čerpat s limitem maximálně do výše 50 % z celkové poskytnuté dotace. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, **kteřé jsou do výše limitu zahrnuty**. Výše uvedený limit je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), i v rámci dodavatelsko-odběratelského vztahu na bázi fakturace odměny za dodanou službu. Výdaje nad uvedený limit budou považovány za neuznatelné.
- 6.3 V případě výdajů na energie a podobné služby (vodné, stočné, teplo apod.) lze takové výdaje jako uznatelné uplatnit **maximálně do výše 20 % z celkové poskytnuté dotace**.
- 6.4 Pokud příjemce pro realizaci dopravy zvolí soukromé vozidlo, lze z dotace hradit pouze výdaje na pohonné

hmoty v ceně dle vyhlášky MPSV o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad platné pro rok 2025. V tomto případě je nutné doložit spotřebu vozidla dle technického průkazu.

- 6.5 Do rozpočtu Projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.
- 6.6 Dotaci nelze použít na neuznatelné výdaje:
- neuznatelné výdaje stanovené Pravidly,
  - úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky, poštovné, účet za mobilní telefony,
  - nákup dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dle ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, v platném znění,
  - výdaje na poradenské služby,
  - úhrada výdajů na údržbu a provoz takové části nemovitosti, ve které žadatel nevykonává svoji vlastní činnost dle stanov a věcného zaměření programu,
  - výdaje na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace.

## **Článek 7**

### **Lhůta a podmínky pro podání žádosti**

- 7.1 Žádost musí být podána v termínu **od 01. 11. 2024 do 29. 11. 2024**. V případě, že bude žadatel žádost podávat písemně na podatelnu MěÚ Příbram, Tyršova 108, je nutné tak učinit **nejpozději do 29. 11. 2024 do 14:30 hodin**. Žádost je nutné podat způsobem stanoveným v Pravidlech.
- 7.2 Žadatel je v rámci řízení o přidělení podpory pro příslušné období oprávněn předložit pouze jednu žádost do tohoto Programu. V případě podání žádosti na přípravu a realizaci obsahově shodného Projektu u téhož příjemce ve více dotačních programech, budou všechny žádosti vyřazeny z přidělovacího řízení.
- 7.3 Formulář žádosti je uložen v internetové aplikaci dotací (<http://dotace.pribram.eu/>).

## **Článek 8**

### **Způsob a kritéria hodnocení žádosti**

- 8.1 Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve výzvě a dělí se na formální a věcné.
- 8.2 Formální hodnocení:
- OŠKS posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v čl. 4, odst 4.1. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v čl. 4, Město žádost žadatele z dotačního řízení vyřadí.
  - OŠKS posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle pravidel včetně povinných příloh (čl. 12). Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, vyzve OŠKS žadatele k odstranění vad žádosti v přiměřené lhůtě; pokud žadatel ve stanovené přiměřené lhůtě vady odstraní, bude město považovat žádost za řádně podanou v původním termínu podání žádosti.
- 8.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně. Takováto žádost je předložena Komisi pro mládež, tělovýchovu a sport (dále jen „KMTS“) k věcnému posouzení. KMTS hodnotí:
- propracovanost a kvalitu Projektu, výjimečnost/tradičnost akce,
  - kvalitu a přiměřenost rozpočtu, podíl vlastních zdrojů, finanční zajištění a schopnost žadatele Projekt realizovat,
  - rozsah propagace a prezentace města v projektu, vliv akce na život ve městě, aktivní zapojení obyvatel města do projektu, cílové skupiny, druh sportovního odvětví dle kategorizace sportu, účast mládeže ve vyhlášených mládežnických kategoriích.

## **Článek 9**

### **Řízení o poskytnutí dotace**

Formální hodnocení podaných žádostí provádí Město prostřednictvím OŠKS Městského úřadu Příbram s tím, že o případném vyřazení žádostí z dotačního řízení na základě podkladů OŠKS rozhoduje zastupitelstvo města. O věcném hodnocení Projektů a konečném přidělení dotací a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí rozhoduje zastupitelstvo města.

## **Článek 10**

### **Finanční vypořádání a vyúčtování dotace**

- 10.1 Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace do 31. 01. 2026.
- 10.2 Příjemce dotace je povinen vést oddělenou evidenci dokladů o čerpání dotace. K vyúčtování dotace přiloží kopie řádně označených dokladů souvisejících s účtovanou dotací, zejména kopie faktur, smluv, objednávek apod. Každý doklad uplatněný ve vyúčtování bude prokazatelně spárován s dokladem o jeho úhradě (bankovní výpis nebo pokladní doklad). Doklady musí obsahovat náležitosti stanovené zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

## **Článek 11**

### **Ostatní**

Město si vyhrazuje právo stanovit ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace další skutečnosti a závazky, vždy však v souladu s tímto Programem, Pravidly a platnými zákony České republiky.

## **Článek 12**

### **Povinné přílohy**

Žadatel jako přílohy podané žádosti o podporu v rámci programu dle této výzvy učiní přílohami nebo součástí žádosti následující dokumenty:

- a) podrobný popis Projektu,
- b) plán financování tímto Programem podporované činnosti žadatele pro realizaci Projektu nebo položkový rozpočet Projektu (formulář ke stažení na <http://dotace.pribram.eu/>),
- c) konkrétní nabídku žadatele na reciproční plnění ve vztahu k městu Příbram dle čl. 5.9.

V Příbrami dne 17. 09. 2024

za město Příbram  
Mgr. Jan Konvalinka v. r.  
starosta