

Město Příbram

vyhlašuje

v souladu se zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram č. 2/2018 a v souladu s usnesením Zastupitelstva města Příbram č. 208/2019/ZM ze dne 09.09.2019.

Program pro poskytování dotací pro r. 2020

OBLAST SOCIÁLNÍ

Účel programu

Program je zaměřen na podporu činnosti poskytovatelů sociálních služeb, charitativních organizací, sdružení zdravotně postižených se sídlem v Příbrami, organizací sdružujících seniory, handicapované občany nebo jiné subjekty, které nejsou založeny za účelem podnikání a poskytují sociální služby nebo aktivity, a to na jednorázové či kontinuální periodické činnosti a služby, které jsou místního nebo regionálního významu a realizují se na území města Příbram.

Poskytuje se zejména na tyto účely:

1) Na vzdělávací, přednáškové a výukové akce v sociální oblasti:

- úhrada vzdělávacích, přednáškových a výukových akcí, pronájmu prostor na pořádání akce, nákup odborné literatury související se vzdělávací, přednáškovou nebo výukovou akcí.

2) Na činnost organizace:

- např. úhrada nájmu a služeb, úhrada pronájmu zasedací místnosti nebo sálu na jednorázovou i opakovanou, plánovanou akci organizace, úhrada provozních nákladů – vše v souladu s Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram č. 2/2018.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu v oblasti sociální je 2.500.000,00 Kč.

1) Podmínky pro poskytnutí dotace

Podmínky pro poskytnutí dotace jsou stanoveny Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram č. 2/2018.

2) Maximální výše dotace v jednotlivém případě

Maximální požadovaná částka uvedená v žádosti může činit maximálně 80% z celkových uznatelných nákladů na projekt. Žádosti s požadavky nad tuto stanovenou hranici budou z řízení o přidělování dotací vyloučeny.

3) Okruh způsobilých žadatelů

O dotaci může požádat právnická nebo fyzická osoba, která realizuje veřejně prospěšné činnosti a projekty a která nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, rozpočtu města Příbram, závazky po lhůtě splatnosti vůči právnickým osobám, kterých je město Příbram zřizovatelem nebo zakladatelem a má řádně podaná vyúčtování dotací a podpor za minulá období a tuto formu podpory z veřejných prostředků z ekonomických důvodů nutně potřebuje.

4) Lhůta pro podání žádosti

Lhůta pro podání žádosti je v době **od 01.11.2019 do 29.11.2019 do 14:30 hodin**.

Žádosti, které nebyly podány nejpozději poslední den stanoveného termínu a doručeny na podatelnu Městského úřadu Příbram, budou vyřazeny. Rozhodující je datum razítka přiděleného podatelnou MěÚ Příbram.

5) Kritéria pro hodnocení žádosti

Žádosti budou prověřeny z hlediska jejich formální správnosti a úplnosti.

Formální správnost a úplnost

- žádost podána v souladu s tímto programem, obsahuje všechny údaje, požadované přílohy, byla podána ve stanoveném termínu a formě, jsou uvedeny kontakty a podpis oprávněné osoby.

Význam a propracovanost projektu

- charakteristika, kvalita a přínos ve vztahu k sociální oblasti ve městě, kreativita a výjimečnost projektu, tradice akce.

Zájmy města

- rozsah celkové propagace a prezentace města v projektu, vliv akce na zvyšování kvality života ve městě, rozsah aktivního zapojení obyvatel do projektu, rozsah spolupráce na projektu, dopad na cílové skupiny.

6) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti jsou 4 (čtyři) měsíce od ukončení lhůty pro podání žádosti.

7) Reciproční plnění žadatele

Žadatel o dotaci uvede v žádosti konkrétní způsob recipročního plnění ve vztahu k poskytovateli dotace. Žadatel umožní zástupcům poskytovatele dotace volný vstup na všechny akce, na které byla poskytnuta dotace. Poskytovatel je oprávněn realizovaný projekt prezentovat jako akci, která se uskutečnila s jeho finanční podporou.

8) Žádost

Žadatel je v rámci řízení o přidělení podpory pro příslušné období oprávněn předložit **pouze jednu žádost** o programovou dotaci v oblasti sociální. V případě podání žádosti na přípravu a realizaci obsahově shodného projektu téhož příjemce ve více oblastech podpory, bude žádost/žádosti vyřazena/y z řízení o přidělení dotace.

Žádost je nutné podat:

- v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace (adresa: <http://dotace.pribram.eu>),
- a zároveň v písemné podobě na formuláři vygenerovaném internetovou aplikací včetně příloh (pokud jsou požadovány).

Žádost musí být Městskému úřadu Příbram **doručena v písemné i elektronické podobě a to do termínu tohoto programu.**

Žádost v písemné podobě se zasílá na Městský úřad Příbram, Tyršova 108, 261 19 Příbram 1, v zalepené obálce označené názvem programu, evidenčním číslem žádosti vygenerovaném internetovou aplikací, identifikačními údaji žadatele, textem „Žádost o finanční podporu z rozpočtu města Příbram – Neotvírat“.

Osobně se podávají **výhradně na PODATELNĚ** Městského úřadu Příbram, Tyršova 108, Příbram 1.

Formulář žádosti je uložen v internetové aplikaci dotací (<http://dotace.pribram.eu>)

9) Povinnosti příjemce dotace - vyúčtování dotace a závěrečná zpráva

Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace:

- do 60 dní po ukončení projektu v případě, když byla dotace poskytnuta na jednorázovou akci,
- do 15.01.2021 v případě, kdy byla dotace poskytnuta na celoroční činnost příjemce dotace.

Příjemce je povinen využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou, oddělenou evidenci jejího čerpání. K vyúčtování dotace přiloží fotokopie dokladů souvisejících s účtovanou dotací i s povinnou spoluúčastí, zejména kopie faktur, smluv o nájmu, kupních smluv, objednávek. Každý doklad uplatňovaný ve vyúčtování bude pevně spojen s dokladem o jeho úhradě (bankovní výpis nebo pokladní doklad). Doklady musí obsahovat náležitosti stanovené zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Podmínky vyúčtování budou podrobně upraveny ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

10) Povinné přílohy žádosti

- kopie registrace právní subjektivity organizace, popř. jiný doklad mající obdobný charakter (kopie nemusí být úředně ověřeny),
- čestné prohlášení o vypořádání závazků vůči státu, městu Příbram a příspěvkovým organizacím zřízeným městem Příbram,
- podrobný popis projektu,
- návrh recipročního plnění.

Za správnost: Mgr. Barbora Vacková